|  |
| --- |
|  |
| CCHSCT Audiovisuel |
| Création d’une plateforme de déclaration de tournages  Version modifiée suite à notre réunion du 7/6  Fred Reillier  15/6/2018 |

# 

# Sommaire

[Sommaire 2](#_Toc510975784)

[1 – Contexte et objectifs 3](#_Toc510975785)

[2 - Quelques précisions sur le périmètre du projet 3](#_Toc510975786)

[Nom de domaine 3](#_Toc510975787)

[Hébergement 3](#_Toc510975788)

[Présentation graphique 3](#_Toc510975789)

[Contenus 3](#_Toc510975790)

[Déclarations : mécanisme et contraintes 4](#_Toc510975791)

[2 – L’intervention 5](#_Toc510975792)

[1 – Application 5](#_Toc510975793)

[2 – Contenus 5](#_Toc510975794)

[3 – Formation 6](#_Toc510975795)

[4 – Hébergement et mise en place du site 6](#_Toc510975796)

[3 – Eléments de coût 7](#_Toc510975797)

[4 – Conditions de règlement 8](#_Toc510975798)

[5 – Mini CV 9](#_Toc510975799)

Paris, le 15 juin

Suite à notre réunion du 7 juin dernier, voici une version modifiée de ma proposition, tenant compte des éléments de discussion, des décisions prises et des nouvelles pistes évoquées.

Pour un suivi plus facile, les parties de texte obsolètes sont ~~barrées~~, et les parties ajoutées sont en italique et surlignées.

Je reste à votre disposition pour toute précision, et pour faire évoluer ce document.

F.Reillier

# 1 – Contexte et objectifs

Les employeurs doivent depuis l’année dernière déclarer leurs programmes au cchs avec date certaine.

* Pour leur faciliter la tâche, il est envisagé de mettre en place **un serveur sécurisé ou ils pourraient téléverser leurs déclarations et documents :** 
  + Avant le tournage : la déclaration de production + annexes
  + Pendant le tournage : les copies des déclarations d’accidents
  + Dans les 15 jours après le tournage : registre de prévention des risques
* Sur ce serveur, accessible par mot de passe, les employeurs auraient la possibilité de se créer un compte, puis d’effectuer leurs déclarations.
* **Quelques administrateurs devront avoir accès à cette base de données** pour y récupérer si besoin les déclarations et éléments déposés.

# 2 - Quelques précisions sur le périmètre du projet

### Nom de domaine

~~A préciser~~

*La discussion a abouti à la décision d’utiliser le domaine* [*http://chsctaudiovisuel.org/*](http://chsctaudiovisuel.org/)

* *Soit en intégrant la plateforme au site existant (à une adressse qui pourrait être de la forme* [*http://chsctaudiovisuel.org/déclaration\_tournage*](http://chsctaudiovisuel.org/déclaration_tournage)*)*
* *Soit en utilisant un sous-domaine (par exemple : declaration.chsctaudiovisuel.org)*

***OK***

### Hébergement

Responsabilité du prestataire. Nous avons le plus souvent recours aux services d’OVH. Un serveur privé semble tout à fait adapté au projet et à ses contraintes (volumétrie, sécurité, performance).

Le coût à prévoir est de l’ordre de 20€ par mois.

### Présentation graphique

~~Je n’ai pas d’information à ce stade sur la charte graphique. Ce devis part de l’hypothèse que le site à créer reprendra la charge du site actuel du cchsct audiovisuel, adaptée au présent, sans création graphique spécifique.~~

*Le style graphique du site actuel est à reprendre.*

OK

Des maquettes graphiques des principaux gabarits de page seront donc créés à partir de cette base puis soumis à votre validation.

### Contenus

En dehors de l’application elle-même, le site pourra contenir des pages de présentation du service et d’explication, un formulaire de contact, ainsi que les mentions légales si nécessaire…. les administrateurs du site seront autonomes pour créer ces pages et les ajouter aux menus au fil des besoins. La présente proposition inclut l’intégration des contenus de départ (en option)

### Déclarations : mécanisme et contraintes

- Les employeurs créent leur compte sur le site en fournissant un certain nombre d’informations sur la société (Siren et raison sociale) et sur l’identité de l’utilisateur (email et numéro de portable)

- Les identifiants sont envoyés par mail (identifiant) et SMS (mot de passe)

Quid de la réinitialisation d’un mot de passe ?

***Tout utilisateur Wordpress peut réinitialiser son mot de passe et recevoir le nouveau par mail. C’est une fonctionnalité par défaut. On peut si vous le souhaitez étudier la possibilité de l’envoyer également par sms (prévoir un surcoût pour la mise en place du module, et auprès du prestataire pour l’envoi des SMS).***

Quid des différents droits utilisateurs ?

***Les différents droits utilisateurs sont totalement configurables sur WordPress. Les droits précis en fonction du rôle de chacun seront à préciser lors de la conception détaillée de l’application. Le cas est assez simple.***

- Les utilisateurs peuvent alors créer leurs dossiers entreprise, à l’intérieur desquels ils pourront créer les dossiers films dans lesquels les documents seront déposés.

- Les utilisateurs peuvent créer des utilisateurs « correspondants », habilités pour intervenir sur les dossiers films de la société.

- L’identifiant du film sera généré automatiquement et unique

- Les documents déposés peuvent être aux formats : word, excel, PDF, JPEG, PNG, ODT et tous les formats informatiques standards (liste à arrêter)

- Une bibliothèque d’une dizaine de modèles devra être proposée aux utilisateurs pour les aider dans leur déclaration

- Les documents suivants doivent faire l’objet d’un courrier AR par mail :

* V1 de la déclaration de production
* Déclarations d’accidents de travail
* Registre de prévention des risques à la fin du tournage.

*Qu’entendez-vous par courrier AR par mail ? Un mail + un courrier postal ?*

**- Alerte :** Après la date de fin de tournage indiquée sur la déclaration de production, un mail automatique incite les déclarants, soit à clôturer le dossier, soit à modifier la date de fin de tournage

- Après trois années, (durée de conservation), les données d’un film sont effacées automatiquement, un dossier au format zip est envoyé au représentant du CCHSCT

Sous quels supports les données peuvent être restituées. Ces données doivent elles être conservées au delà de 3 ans et si oui pourquoi ne sont elles pas conservées sur le serveur dans un dossier de stockage spécifique ?

***La durée de conservation est totalement libre. La phrase commentée (« Après trois années…. ») est issue de votre cahier des charges initial. On peut conserver les données où vous le souhaitez et modifier la durée.***

- L’utilisateur CCHSCT :

- A accès à tous les dossiers en consultation ;

- peut créer un dossier pour déposer les documents au cas où un producteur envoie ses dossiers sous forme papier ;

- ne peut supprimer aucun document.

- Le prestataire :

- A accès à toutes les bases

- A la possibilité d’effectuer des modifications à la demande du CCHSCT (hotline à mettre en place)

- Gère l’hébergement, la sécurité, les sauvegardes, la bonne mise à jour de son serveur et est garant de la confidentialité des données.

*C’est cela que ça veut dire : l’hébergement, la sécurité et la sauvegarde, ça inclut les mises à jour (ne serait-ce que pour corriger les failles de sécurité) et la confidentialité (qui dépend de la sécurité).*

# 2 – L’intervention

## 1 – Application

* Nous devons organiser dès le démarrage du projet une réunion de lancement au cours de laquelle nous préciserons le fonctionnement exact de l’application.
* Quelques jours après cette réunion, je soumettrai à votre approbation un schéma et une cinématique des écrans à produire (écran de saisie, compte déclarant, interface de gestion pour les administrateurs)
* Quid du planning projet avec les différentes phases (recueil des besoins, logigramme, maquettes des écrans, Validation des processus, développement, installation, phases de tests et validation en pré-production, Installation production si pré-production ok, validation par PV à la mise en ordre de Marche (MOM), PV vérification de bon fonctionnement VABF délai à définir après la MOM, PV de vérification de bon fonctionnement (VSR) délai à définir après la VABF ok.

*Le projet n’est pas très complexe. Je n’ai pas prévu une approche lourde :*

* *Le recueil des besoins est en principe constitué par votre cahier des charges.*
* *Les maquettes des écrans sont prévues (dans mon document : schéma et cinématique des écrans à produire), elles seront le document à partir duquel vous aurez une vision globale et détaillée à la fois du projet, et sur lequel je me baserai pour le développement.*
* *La validation en pré-production et toutes les étapes évoquées sont tout à fait envisageables, pas forcément adaptées à la nature du projet cela dit.*
* *L’expérience m’a appris qu’il est impossible d’établir un planning détaillé avec un client dont le rythme de réunion n’est pas souple. Lors de notre réunion j’ai donné une estimation : un délai de 5 semaines pour effectuer le développement une fois les écrans et la cinématique validés. Ensuite, la validation et les étapes suivantes dépendront de votre disponibilité.*
* *Lorsque je livre un site et qu’il est validé, je le mets en ligne et j’assure toutes les corrections de bugs sans surcoût. Avant la mise en ligne le client signe un PV de recette garantissant qu’il a testé le site. Les tests sont en principe effectués avant et non après la mise en ligne.*

## 2 – Contenus

Les contenus supplémentaires seront fournis par vos soins (présentation du service, mentions légales, etc)

## 3 – Formation

Une fois le site produit, je vous remettrai un document contenant toutes les informations sur la manière d’administrer le site et de gérer les contenus, afin que vous soyez autonomes. Une aide est sera t’elle intégrée dans la solution pour guider la saisie via un bouton ? Le document de formation pourra être transmis au format numérique.

*Aide pour les utilisateurs : lorsqu’il y aura une opération à effectuer, elle sera indiquée.*

*Aide pour les administrateurs : Idem*

*??? Lorsque je rédige un document de formation il est rarement dans un format non numérique.*

## 4 – Hébergement et mise en place du site

Pendant toute la durée du projet, le site en cours de production sera hébergé sur mon serveur de pré-production, où vous pourrez le tester, le visiter et le partager aux personnes disposant du mot de passe.

Elaboration d’un cahier de recette déclinant les fonctionnalités à tester avec les différents écrans et éditions.

Phases de tests et validation en pré-production, Installation production si pré-production ok, validation par PV à la mise en ordre de Marche (MOM), PV vérification de bon fonctionnement VABF délai à définir après la MOM, PV de vérification de bon fonctionnement (VSR) délai à définir après la VABF ok.

*Je ne trouve pas l’idée absurde, au contraire. Mais je n’ai jamais vu un client utiliser un cahier de recette de manière rigoureuse (y compris ministère ou DSI d’entreprise CAC40)… ni re-tester le site au bout de 15 puis de 30 jours. Cette procédure risque donc de représenter un surcoût sans réelle valeur ajoutée.*

Ensuite, il sera transféré sur l’hébergement choisi. *Votre hébergement actuel chez OVH peut être utilisé (au besoin en passant à une puissance supérieure pour assurer le service)*

Performance et sécurité :

WordPress propose toute une gamme d’outils pour rendre un site réactif : mise en cache des pages, optimisation des fichiers : toutes ces techniques seront mises en place afin de garantir le confort des utilisateurs (l’accélération est moins facile pour les utilisateurs du back-office)

Sécurité : WordPress est le moteur de plus de 25% des sites Internet de la planète, c’est donc le système le plus attaqué (pour toutes sortes de raisons : vol de données, rançon, exploit, ou bien prise de contrôle du serveur pour envoyer des spams).

Paradoxalement, c’est également le système le mieux protégé, car les millions d’utilisateurs détectent les failles plus tôt et les mises à jour de sécurité sont effectuées à une vitesse incroyable.

Il est donc très important

* De configurer le site de manière à éviter les attaques les plus fréquentes
* D’effectuer les mises à jour aussi régulièrement que possible.

Je peux vous former à la mise à jour du site (qui n’est pas complexe, mais suppose d’être disponible), ou bien effectuer la maintenance de sécurité pour vous. Cette prestation optionnelle est intégrée au devis ci-dessous. Responsabilité du prestataire hébergeur. Méthode de protection en mode SAAS à préciser. Quid du RGPD ?

*L’hébergeur actuel (que j’utilise habituellement) est OVH mais vous pouvez en choisir un autre si vous le souhaitez. Sa responsabilité est classique : assurer la disponibilité et la sécurité du serveur, la bande passante et le bon fonctionnement.*

*Qu’entendez-vous par méthode de protection en mode SAAS ? Il n’y a pas de SAAS dans ce projet.*

*Le site sera conforme à la RGPD, Wordpress dispose de tous les outils pour cela. Pour ce projet c’est d’autant plus simple que les données fournies au site par les utilisateurs le sont pour accomplir une obligation légale, et il n’y a donc pas besoin de mettre en place un processus de consentement complexe.*

Un paragraphe, quant à la maintenance et à l’assistance, devra être décliné afin de connaître le temps de réponse à l’utilisateur et de résolution de l’incident mini maxi selon les anomalies bloquantes ou non. Les interventions liées à un bug de la solution ne devront faire l’objet d’un coût supplémentaire. Les éventuelles interventions sur site devront également être précisées.

*Tout est indiqué dans mon devis. Donner un temps de résolution d’un incident est impossible. Le délai d’intervention est de 24 heures mais ensuite cela dépend de la nature de l’incident, cela va de soi. Nous discuterons des modalités d’assistance en fonction de votre organisation et de vos besoins.*

## *5 – Reprise du site existant et fusion avec la plateforme*

*Après vérification, le site actuel a été réalisé avec Wordpress. Cela rend tout à fait possible la récupération des contenus sans surcoût élevé.*

*Option 1 : il est possible de récupérer l’accès administrateur du site -> dans ce cas, l’importation sera transparente. Prévoir un budget temps d’une journée pour étudier la configuration, mettre à jour le site et modifier quelques options obsolètes, soit 750€HT. Cette option devra faire l’objet d’un devis soit en sus ou inclus dans le Détail de prix global et forfaitaire (DPGF) du projet.*

*Quid de la récupération des données à base d’un dump ou sauvegarde ?*

*Si j’ai accès à la base de données et le mot de passe de celle-ci, tout est possible. Sinon il faut en passer par l’option 2. Je ne peux pas à ce stade en savoir plus.*

*Option 2 : il n’est pas possible de récupérer l’accès administrateur -> dans ce cas, la seule option est une récupération semi-manuelle, et la réplication de la structure du site. Prévoir un budget de 2000€HT Cette option devra faire l’objet d’un devis soit en sus ou inclus dans le Détail de prix global et forfaitaire (DPGF) du projet.*

*Comme cela vous arrange. J’espère tout de même qu’on pourra s’épargner cette option.*

## *6 – Signature électronique des déclarations*

*Afin d’assurer l’authenticité des déclarations, vous souhaitez mettre en place un système de signature électronique.*

*Quid du niveau de certification exigé pour les documents RGS \* ou RGS\*\**

*Quid de l’implémentation de la griffe de la signature*

*Un circuit de signature est il nécessaire au sein du parapheur ?*

*A noter que les solutions de parapheurs électroniques en mode SAAS sont dotés d’un système d’archivage des documents signés.*

*C’est à vous d’apporter une réponse à toutes ces questions. Je ne peux pas fixer à votre place le niveau d’exigence et le degré d’authentification qui vous semble adapté au projet. Je pourrai étudier l’implémentation (et établir le coût) ensuite. J’ai exploré quelques solutions (ci-dessous) pour vous donner une idée de ce qui est proposé :*

*J’ai exploré les différentes solutions. Parmi celles qui fonctionnent avec Wordpress La plus solide et la plus riche en fonctionnalités semble être* [*https://www.approveme.com/*](https://www.approveme.com/)

*En dehors de la configuration, l’achat du module (550$ pour une version « lifetime » ou bien 350$/an), le coût de l’installation, des tests sur Wordpress et de la configuration serait de 750€. Les tarifs sont exorbitants pour une petite structure.*

*Il n’est pas intéressant d’acquérir en propre une solution. Un abonnement est plus intéressant car évolutif d’un point de vue légale et sécuritaire.*

*La solution propose des mises à jour, de la même manière que les solutions en ligne. Approve-me est un organisme de certification. Sa limite est qu’il respecte la norme Esign mais pas encore la norme Eidas (européenne). Je les ai contactés pour en savoir davantage sur ce point, je vous tiendrai au courant de leur réponse.*

*­­­*

*D’autres solutions génériques existent par dizaines, pour lesquelles il faudrait faire un développement spécifique sur Wordpress, à estimer selon le degré de complexité de l’API.*

*Les plus souvent recommandées sont :*

*<https://yousign.com/> 🡺 tarifs appropriés à la structure et de manufacture française.*

*(300€/an pour la solution de base, 480€/an pour la solution business, soit plus coûteux qu’Approve me mentionné ci-dessus (mais français, ce qui est un avantage). Au delà du coût d’abonnement à la solution, il faut prévoir un coût pour mettre en place ces solutions sur le site et les faire fonctionner. Le coût d’installation, de tests sur Wordpress et de configuration dépend de la complexité de l’API proposée, je pourrai établir un devis définitif lorsque vous aurez choisi la solution de signature électronique qui correspond à vos besoins)*

*https://acrobat.adobe.com/fr/fr/sign.html*

*https://www.docusign.fr/*

*Compte-tenu de la complexité du domaine, je suggère de consulter un avocat spécialiste en droit du numérique, afin qu’il nous indique si cette solution satisfait aux conditions requises (authentification, degré de preuve). Si vous n’avez pas de spécialiste dans votre réseau, je peux prendre contact avec Marc-Antoine Ledieu, mon interlocuteur habituel pour ces questions.* *Ce domaine n’est pas très complexe il faut juste recueillir les besoins.*

*Je suis à votre écoute pour des besoins précis. Je pourrai étudier la solution yousign et estimer le coût de sa mise en place une fois que j’aurai une idée exacte du type de signature électronique souhaité.*

# 3 – Eléments de coût

Me devis ci-dessous reprend toutes les opérations proposées. Cela vous permet d’avoir un budget global pour le site.

Lors de notre prochaine rencontre, nous reprendrons ce tableau, et sélectionnerons les tâches incluses dans mon intervention, afin que je puisse établir un véritable devis et une facture d’acompte

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Etape | Action | Détails | Coût HT | Délai /échéance |
| 1 – Application | Réunion de lancement |  |  |  |
| Conception des écrans | + 3 allers-retours pour finalisation | 800€ | 1 semaine selon rythme de communication ???  *Si j’ai des retours sur mon travail dans la journée, je peux m’y remettre dès le lendemain à l’itération suivante. Si je les ai au bout de trois semaines, je dois attendre trois semaines. Je ne maîtrise pas ce délai* |
| Réalisation et mise en place + test de l’application | Implémentation des fonctionnalités décrites dans le cahier des charges et reprise ci-dessus. Ce prix est susceptible de varier (à la hausse ou à la baisse) en cas de modification du besoin à la réunion de lancement ou bien en cours de projet. | 5000 € | 5 semaines Planning projet  *Une fois les écrans validés, je livrerai l’application en 5 semaines pour que vous puissiez la tester et la valider. C’est un délai que je maîtrise mais les différentes étapes de ce développement n’ont aucun intérêt pour vous à priori. Je peux vous les fournir cependant.* |
| *Signature électronique (dans l’hypothèse approveme)* | *Achat du module*  *Mise en place et configuration* | *500€*  *750€* | *(coût licence si version lifetime)*  *1 jour de développement*  *Abonnement ?*  Il existe une version sur abonnement et une version « lifetime » (on paye une fois pour toutes) |
|  | *Signature électronique (si développement spécifique nécessaire)* | *Abonnement au service + développement (pour accélérer la sortie du site je confierai alors la tâche à un expert de la solution en question, recommandé les créateurs de la solution choisie)* | *A chiffrer* | A chiffrer dans DPGF après étude du besoin et choix de la solution. Attention au coût en sus abonnement parapheur  *En attente de détails sur le besoin précis.* |
| 2 – Contenus | Intégration | Les contenus éventuels sont fournis par vos soins, je peux les intégrer | 500€ | (optionnel) |
|  | *Importation du site existant* | *Hypothèse accès au compte admin*  *Hypothèse pas d’accès* | *750€*  *2000€* | A chiffrer dans DPGF  *Déjà commenté plus haut* |
| 3 – Thème graphique | Trois gabarits de pages | Création de modèles de pages à partir de la charte graphique actuelle du CCHSCT | 500€ | 1 semaine après validation des écrans. |
| Itérations sur la piste choisie | 3 allers-retours pour finalisation | 500€ | 1 semaine selon rythme de communication |
| Production du thème WordPress desktop + responsif |  | 700€ | 10 jours |
| 4 – Formation |  | Une séance de formation + un document récapitulatif | Inclus |  |
| 5 – Mise en place nouveau site | Mise en ligne | * Optimisation * Sécurisation * Configuration | 450€ | * 3 jours |
| 6 – Administration, hotline et mises à jour |  | Maintenance et mises à jour de sécurité, dès leur sortie  Gestion des sauvegardes et archivage  Hotline pour intervention à la demande sur les dossiers (hypothèse intervention sous 24h les jours de semaine) | 100€/mois pour maintenance et disponibilité + 70€ l’heure d’intervention liée à hotline ou modifications du site. | A l’année |
| TOTAL HT | Total brut de toutes les opérations (si toutes options retenues) hors frais techniques (licences éventuelles et hébergeur).  *Hypothèses - Accès à l’admin du site existant - Utilisation d’approveme pour la signature* | | *10450 €*  + 1200€/an hotline et maintenance Prise d’effet Délai de garantie ? (6mois un an ?)  + 70€ /heure d’intervention Quid des interventions liées à un bug ? Je vous préconise pour une intervention non liée à un bug un devis préalable avec un temps d’intervention .  *Les interventions liées à un bug sont gratuites dans les 3 mois qui suivent le PV de recette (en principe signé une fois que vous avez testé le site de manière approfondie) Pour les autres interventions, un devis est envisageable. D’ordinaire pour plus de réactivité je pratique avec mes clients une procédure plus légère : une simple estimation du temps à passer sur la tâche demandée, et mise au planning de la prestation dès acceptation. Mais davantage de formalisme ne me choque pas.* | |
| *SUPPLEMENTS POSSIBLES* |  | | *?????? quoi et pourquoi ??*  *Vous avez les hypothèses en dessous. Je ne suis pas en mesure de décider pour vous s’il est possible d’accéder à l’admin du site actuel, quelle solution de signatur électronique choisir et s’il faut consulter un avocat.* | |
| *Hypothèses* | *Si pas d’accès à l’admin du site actuel* | | *+1250€ Cela doit faire partie du DPGF. Je ne vais pas inclure ce coût s’il n’est pas nécessaire.* | |
|  | *Si autre solution qu’approveme* | | *A chiffrer après conseil et étude* | |
|  | *Consultation avocat* | | *A chiffrer, si nécessaire* | |

Faire le distingo :

Un document devra faire état du planning du projet avec :

* Date de début de projet

***Je ne suis pas en mesure de la déterminer***

* Détails et date de début et fin des différentes étapes du projet

***Cela dépendra largement de votre disponibilité pour valider les différentes proposition. Irréaliste de fixer un planning. C’est pourquoi j’ai isolé la phase « développement » qui démarre une fois le projet cadré, et je m’engage à la réaliser sur cinq semaines. Pour le reste, je ne suis pas certain qu’on puisse aller plus loin.On peut toujours essayer, mais d’après mon expérience c’est souvent une perte de temps : un document qu’on rédige (et que je facture en « gestion de projet ») puis que tout le monde oublie rapidement.***

***Les grandes étapes du projet sont assez simples, elles sont reprises dans mon devis (première colonne : étape)***

* date de fin de projet .

***Pour les raisons précédentes, cela me semble impossible et artificiel de fixer une date de fin. Si vous avez une contrainte pour la date de sortie, nous pouvons tout à fait organiser une réunion et décider ensemble les échéances, avec mes engagements de délais, mais aussi les vôtres.***

***Il y aura alors un rétroplanning du projet, et je m’engagerai à tenir les délais dans la mesure où vous tenez ceux qui vous incombent. Je ne peux pas établir ce rétroplanning sans vous.***

Un détail de prix global et forfaitaire (DPGF) reprenant les différents postes de facturation du projet

***A ce stade, c’est prématuré car il reste des options à lever pour fixer le coût global du projet.***

* Les coûts d’acquisition de la solution

***Wordpress est gratuit et open source. Il n’y a pas de « solution » au sens d’un outil informatique payant à acquérir pour réaliser le projet.***

***En revanche il peut y avoir des frais de licence pour certains modules ou services (signature électronique, plugins de sécurité). Pour chacun de ces points, en fonction du besoin exprimé, je vous proposerai un choix parmi une gamme de solutions et vous choisirez celle qui a votre préférence en fonction de la performance, du tarif et des critères qui vous sembleront importants.***

***Il est impossible à ce stade d’établir le coût précis, tant que la phase de mise au point du projet n’est pas terminée. Et il est impossible de prévoir le délai dans lequel vous prendrez votre décision.***

* Les coûts de prestation (conduite projet, analyse, rédaction, reprise de données…)

***Ils sont récapitulés dans mon devis***

* Les coûts de formation

***Idem. L’outil est simple et la formation le sera également. Un document de quelques pages permettra à tout intervenant futur de prendre la main facilement.***

* Le coût de maintenance à l’année (entre 15 et 18% du prix du logiciel)

***Ligne 6 de mon devis.***

* Le coût de l’assistance

***Ligne 7 de mon devis***

* 4 – Conditions de règlement
* 50% du montant à la signature du bon de commande.
* Solde à la mise en ligne

Note : Les frais techniques éventuels réglés par lesmotspourleweb (licences, déplacements, achats d'art, hébergement, prestations extérieures) ne sont pas nécessairement tous inclus dans ce devis et sont à régler au fil du projet sur présentation de la facture

Pour les conditions de règlement il nous paraitrait plus judicieux de fractionner les paiements par exemple :

* 20 % à la commande
* 20 % à la signature du PV de Mise en ordre de marche MOM
* 30 % à la signature du PV de la Vérification de bon fonctionnement VABF (délai de 15j après si MOM ok)
* 30 % à la signature du PV de la Vérification de service régulier VSR (délai un mois pour avoir eu le temps de balayer l’ensemble de la solution si VABF ok)

*Je n’ai pas prévu ces étapes mais ça ne me pose pas de problème de les intégrer. Le projet est-il d’une complexité telle qu’il faille se poser la question de la VABF à 15 jours et de la VSR à 1 mois ? Je n’en suis pas convaincu, mais je n’ai aucune objection de fond.*

*(note : en principe vous aurez eu « le temps de balayer l’ensemble de la solution » lors de la phase de test, j’espère pas après la mise en ligne ! Je ne mets normalement pas en ligne un outil qui n’a pas été testé et validé par le client auparavant !)*

# 5 – Mini CV

Fred Reillier – http://www.lesmotspourleweb.com

Diplômé de Sciences Po, MBA, ancien journaliste, professionnel d’Internet depuis 1995 (création de Club-Internet), création de l’agence Lesmotspourleweb en 2004.

Lesmotspourleweb accompagne des grands comptes, mais est spécialisée dans le conseil en stratégie/développement Internet pour les PME-TPE

Expertises : Systèmes de gestion de contenus et développement de sites Internet (WordPress), stratégie éditoriale, expérience utilisateur, création de contenus, webmarketing, e-commerce.

**Quelques références  :** Mister Auto, Française des Jeux, groupe IMA, Éditions Anamosa, Éditions Magellan, Éditions Intervalles, SoLocal, Association des Conseils en Innovation, groupe Legrand, Association des Producteurs de Cinéma, INPI, La Poste, Ministère des Affaires Etrangères, mais surtout des dizaines de TPE-PME